

I m o l a község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018.január hó 09. napján tartott ülésének

- a./ - jegyzőkönyve
- b./ - tárgysorozat
- c./ - határozata 1-4
- d./ - rendelete -

H a t á r o z a t a:

1. A polgármester 2018.évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
2. a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás elfogadásáról
3. Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás működéséről
4. VP6-19.2.1-12-3-17 kódszámú – „Térségi kulturális rendezvénysorozatokhoz kapcsolódó rendezvények, helyi termék napok támogatása” elnevezésű pályázat benyújtásáról

R e n d e l e t e:

I m o l a, 2018.január 25.



Jegyzőkönyv

Készült: **I m o l a** Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 09. napján 16.00 órai kezdettel tartott üléséről.

Az ülés helye: Községi Önkormányzat Imola

Jelen vannak: Osváth Katalin polgármester,
Lenkey Tiborné alpolgármester,
Osváthné Farkas Margit képviselő,

Tanácskozási joggal jelen volt meghívottak:

a./ az ülés egész tartamára:
Zelenka Andrea jegyző

O s v á t h K a t a l i n polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket, a jelenléti ív alapján megállapította, hogy a 3 képviselő-testületi tag közül mind a 3 jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitotta.

Ezt követően a képviselő-testület a javasolt napirendi pontokat – egyhangúlag – a következők szerint fogadta el:

N A P I R E N D

T á r g y:

E l ő a d ó:

- | | |
|---|-----------------------------|
| 1./ Javaslat a polgármester 2018.évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására | Osváth Katalin polgármester |
| 2./ Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcéltű Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás elfogadására | Osváth Katalin polgármester |
| 3./ Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladék-kezelési Önkormányzati Társulás működéséről | Osváth Katalin polgármester |
| 4./ Indítványok, bejelentések. | |

A napirendi pont tárgyalása

Első napirendi pont: Javaslat a polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására.

A napirendi pont előadója: Osváth Katalin polgármester

O s v á t h K a t a l i n polgármester az 1.) *napirendi pont* keretében elmondta, hogy a polgármester 2018. évi szabadságolási ütemterve elkészült, melyet a meghívóval együtt minden képviselő megkapott. Kérte a testület tagjainak észrevételeit, kérdéseit, a kiküldött anyaggal kapcsolatban.

Hozzászólás, kérdés nem volt.

O s v á t h K a t a l i n polgármester kérdés és észrevétel hiányában, javasolta a polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervének elfogadását.

A 3 fős képviselő-testület egyhangú 3 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

1/2018.(I.09.) számú Képviselő-testületi

h a t á r o z a t

Tárgy: A polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

Imola község Önkormányzat Képviselő-testülete Osváth Katalin polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervét, a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztésben foglaltak szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző, polgármester

Határidő: értelemszerűen

Második napirendi pont: Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás elfogadására

A napirendi pont előadója: Osváth Katalin polgármester

O s v á t h K a t a l i n polgármester a 2.) *napirendi pont* keretében elmondta, hogy, a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás elfogadására szóló előterjesztést a meghívóval együtt minden képviselő megkapott. Kérte a testület tagjainak észrevételeit, kérdéseit, a kiküldött anyaggal kapcsolatban.

Hozzászólás, kérdés nem volt.

O s v á t h K a t a l i n polgármester kérdés és észrevétel hiányában, javasolta a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás elfogadását.

A 3 fős képviselő-testület egyhangú 3 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

2/2018.(I.09.) számú Képviselő-testületi

h a t á r o z a t

Tárgy: a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás elfogadásáról

Imola Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Imola Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Társulási Megállapodás módosítás okainak ismeretében a határozat 1. mellékletét képező, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására. A polgármester köteles a Társulási Megállapodás módosításának jóváhagyásáról szóló határozat megküldéséről gondoskodni legkésőbb 2018.február 28. napjáig a Társulás munkaszervezete részére megküldeni.

Felelős: Osváth Katalin polgármester

Határidő: 2018.február 28.

Harmadik napirendi pont: Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás működéséről

A napirendi pont előadója: Osváth Katalin polgármester

O s v á t h K a t a l i n polgármester a 3.) napirendi pont keretében elmondta, hogy a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás működéséről szóló vonatkozó előterjesztést a meghívóval együtt minden képviselő megkapott. Kérte a testület tagjainak véleményét, javaslatát a napirenddel kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Osváth Katalin polgármester kérdés és hozzászólás hiányában javasolta a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás működéséről szóló előterjesztés elfogadását.

A 3 fős Képviselő-testület egyhangú 3 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

3/2018.(I.09.) számú Képviselő-testületi

h a t á r o z a t

Tárgy: Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás működéséről

Imola Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás működéséről” szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Imola Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás működéséről szóló tájékoztatót, és azt a határozat mellékleteként tudomásul veszi.

Felelős: Osváth Katalin polgármester

Határidő: azonnal

Negyedik napirendi pont: Indítványok, bejelentések

Osváth Katalin polgármester tájékoztatta a testület tagjait, hogy hamarosan kiírásra kerül az országgyűlési választás és el kell fogadni a bizottság tagjait. Az elnök állandó lakcíme Imola községben megszűnt. Véleménye szerint be kellene vonni majd Lenkeyné Czakó Mariannt a bizottságba. Kérte a következő testületi ülésre a képviselők gondolkozzanak el ezen.

Osváthné Farkas Margit képviselő felvetette, hogy nagyon rossz az állapota az Imola és Kánó között lévő útnak. A nagy autók folyamatosan tönkreteszik.

Lenkey Tiborné alpolgármester hozzáfűzte jogtalanul parkolnak az imolai lakosok a nagy autóikkal a közterületen, valamint az erdészet is jogtalanul használja az önkormányzat területét.

Osváth Katalin polgármester elmondta, hogy a kormány pályázatot írt ki elhanyagolt zártkerti ingatlanok megvásárlására. Sajnálatos módon a település nem rendelkezik zártkerti ingatlanokkal, ezért erre nem tudnak pályázatot benyújtani.

Osváthné Farkas Margit képviselő szomorúan hallja, hogy nem tudnak pályázni.

Osváth Katalin polgármester tájékoztatta a testület tagjait, hogy február 03. napjától lehetőség nyílik a Lederen belül pályázatot benyújtani térségi kulturális rendezvénysorozatokhoz kapcsolódó rendezvények, helyi termék napok támogatására. A rendezvényen belül a BTGE védjegyét kell használni a termékeken. A korábbi évben a település egyesülete nyújtott be pályázatot, de a rendezvény az egyesület miatt nem került benyújtásra. Kérte a testület tagjainak, véleményét a pályázat benyújtásával kapcsolatban.

Osváthné Farkas Margit képviselő elmondta, hogy a pályázatot mindenképpen be kell nyújtani. Véleménye szerint a javaslatokat és elképzeléseket össze kell gyűjteni.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

Osváth Katalin polgármester egyéb kérdés és hozzászólás hiányában javasolta a pályázat benyújtását.

A 3 fős Képviselő-testület egyhangú 3 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

4/2018.(I.09.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Tárgy: VP6-19.2.1-12-3-17 kódszámú – „Térségi kulturális rendezvénysorozatokhoz kapcsolódó rendezvények, helyi termék napok támogatása” elnevezésű pályázat benyújtásáról

Imola Község Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja, hogy az önkormányzat pályázatot nyújtson be a VP6-19.2.1-12-3-17 kódszámú „Térségi kulturális rendezvénysorozatokhoz kapcsolódó rendezvények, helyi termék napok támogatása” címmel.

A fejlesztés megvalósítása esetén a szükséges mértékű önerőt az önkormányzat vállalja a költségvetés terhére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Felelős: Osváth Katalin polgármester

Határidő: folyamatos

Több hozzászólás nem volt.

Osváth Katalin polgármester megköszönte a jelenlévők részvételét és az ülés bezárta.


Osváth Katalin
polgármester



K. m. f.


Zelenka Andrea
jegyző





**IMOLA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

M e g h í v ó

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (2)-ában biztosított jogkörömben **Imola** Község Önkormányzat Képviselő-testületének **ülését**

2018. január 09. napján (kedden) 16.00 órára

ö s s z e h í v o m.

Helye: Községháza Imola

Napirendi javaslat:

- 1.) Javaslat a polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására
- 2.) Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítására és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás elfogadására
- 3.) Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati működéséről
- 4.) Indítványok, bejelentések

Állandó meghívott:

Zelenka Andrea jegyző.

Előterjesztő

Osváth Katalin
polgármester

Osváth Katalin
polgármester

Osváth Katalin
polgármester

Imola, 2018. január 4.

Osváth Katalin sk.
polgármester

Jelenléti ív

Imola Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. január hó 09-én tartott üléséről

Osváth Katalin

polgármester

Osváth Katalin

Lenkey Tiborné

alpolgármester

Lenkey Tiborné

Osváthné Farkas Margit

képviselő

Osváthné Farkas Margit

Tanácskozási joggal jelen volt meghívottak:

BAZ. Megyei Kormányhivatal

.....

Zelenka Andrea jegyző

Zelenka Andrea

1.) napirendi ponthoz

**Előterjesztő: Osváth Katalin
polgármester**

**Készítette: Zelenka Andrea
jegyző**

Melléklet: 1. számú határozati javaslat

Előterjesztés

**Imola Községi Önkormányzat képviselő-testületének
2018. január 09-ei nyílt ülésére
Javaslat a polgármester 2018.évi szabadságolási ütemtervének
jóváhagyására.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvény (Kttv.) módosítása értelmében (1.§ f.pont) a törvény hatálya „a polgármesterre, alpolgármesterre a VII/A. Fejezet rendelkezései szerint terjed ki.”

A Kttv. az alábbiakban határozza meg a polgármester szabadságára vonatkozó szabályokat:

„225/A. § (1) A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között – a (2) bekezdés b) pontja kivételével – választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégyszázötven munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A fent hivatkozott jogszabályhelyek alapján a polgármester 2018.évi szabadságának ütemezésének jóváhagyását az alábbiak szerint kezdeményezem:

A polgármester 2018.évi szabadságának mértéke:

alapszabadság: 25 nap
pótszabadság: 14 nap
2018.évi ki nem vett szabadság: 12 nap

Összesen: 51 nap

A polgármester 2018.évi szabadságának ütemezése

Hónapok megnevezése	Szabadság időtartama	Szabadságon töltött munkanapok száma
Január	01.18-01.19.; 01.25-01.26.	4
Február	02.05.-02.06; 02.15-02.16;	4
Március	03.08.-03.09; 03.19.-03.20;	4
Április	04.23.-04.27;	5
Május	05.02-05.04;	3
Június	06.11.-06.22;	10
Július	07.02.-07.13.;	10
Augusztus	08.29.-08.31;	3
Szeptember	09.20.-09.21;	2
Október	10.24-10.26.	3
November	11.28.-11.30.	3
December	12.27.-12.28.	2
Összesen		51

Imola, 2018.január 05.

**Osváth Katalin sk.
polgármester**

Határozati javaslat

../2018. (I.09.) Határozat

Tárgy: A polgármester 2018.évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

Imola Község Önkormányzat Képviselő-testülete Osváth Katalin polgármester 2018.évi szabadságolási ütemtervét, a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztésben foglaltak szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester, jegyző

2.) napirendi ponthoz

**Előterjesztő: Osváth Katalin
polgármester**

**Készítette: Zelenka Andrea
jegyző**

Melléklet: 1. számú határozati javaslat

Előterjesztés

**Imola Község Önkormányzat képviselő- testületének
2018. január 09-ei nyílt ülésére**

**Javaslat a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
Társulási Megállapodásának módosítására és a módosításokkal egységes
szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás elfogadására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás) Társulási Megállapodása a Társulás 2004. május 19. napján történt alapítása óta több módosításon esett át, azonban annak szerkezete igazodik az akkor hatályos jogszabályokéhoz, melyek az azóta eltelt időszakban jelentősen megváltoztatták a szabályozás hátterét.

A Társulás Társulási Tanácsa 2014-ben döntött a Társulási Megállapodás módosításáról, azonban a Társulás tagönkormányzatainak Képviselő-testületei a mai napig nem fogadták el teljes körűen a határozatban foglalt egységes szerkezetű Társulási Megállapodást, így azon módosított verzió nem lépett hatályba. A módosítás tartalmazta a Kormányhivatal társulási Megállapodás kapcsán tett észrevételeit, azonban annak hatályba lépésének hiányában a jelenleg hatályos dokumentumban azok sem szerepelnek.

A Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartás jelenleg a 2014. január 1. -jei hatályosulási dátummal tartalmazza a Társulásra vonatkozó adatokat.

A Társulási Megállapodás módosítását és a társulási feladatok ellátására vonatkozó metodikát is módosítani szükséges, tekintettel azon tényre, hogy 2018. január 1. napjától a Társulás vonatkozásában is alkalmazni kell az önkormányzati ASP rendszert, valamint tekintettel azon tényre, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 95. § (4) bekezdésében foglaltak alapján eltérő megállapodás hiányában a munkaszervezeti feladatokat a Társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el. Ezzel egyidejűleg a Társulás jövő évi költségvetésének elfogadásakor a munkaszervezeti feladatok ellátására vonatkozóan a feleknek együttműködési megállapodás keretében rendezni szükséges a Társulás kapcsán felmerülő feladatellátás Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal által történő ellátásának pénzügyi feltételeit.

Tekintettel a fentiekre a jelenleg hatályos Társulási Megállapodás átfogó módosítása, mely magában foglalja szerkezeti átalakítását is és annak egységes szerkezetben történő elfogadása is szükséges a Társulási Tanács által a legutolsó módosítás óta bekövetkezett a jogszabályváltozások okán.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján javaslom az előterjesztés megtárgyalását, és az ahhoz tartozó határozati javaslat elfogadását.

Imola, 2018.január 4.

Határozati javaslat

...../2018.(I.09.)

a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás elfogadásáról

Imola Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Imola Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Társulási Megállapodás módosítás okainak ismeretében a határozat 1. mellékletét képező, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására. A polgármester köteles a Társulási Megállapodás módosításának jóváhagyásáról szóló határozat megküldéséről gondoskodni legkésőbb 2018.február 28. napjáig a Társulás munkaszervezete részére megküldeni.

Felelős: Osváth Katalin polgármester

Határidő: 2018.február 28.

**Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati
Kistérségi Társulás módosításokkal egységes szerkezetbe
foglalt Társulási Megállapodása**

**Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva
2017. december 15. napján**

Az alább felsorolt Önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározottakra tekintettel a belső ellenőrzési feladatok hatékonyabb, gazdaságosabb és célszerűbb megoldása érdekében, az alábbi Társulási Megállapodást kötik:

1. A Társulás neve, székhelye, tagjai, működési területe:

1.1. Neve: Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás

1.2. Székhelye: Kazincbarcika Város Önkormányzata 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.

1.3. A társulás önkormányzati tagjainak neve, székhelye:

1.3.1. Társult tagok:

	<i>Önkormányzat neve és címe</i>
1.	<i>Alacska Község Önkormányzata 3779 Alacska, Dózsa Gy. út. 7.</i>
2.	<i>Alsószuha Község Önkormányzata 3727 Alsószuha, Dózsa Gy. út 3.</i>
3.	<i>Alsótelekes Község Önkormányzata 3735 Alsótelekes, Béke út 36.</i>
4.	<i>Bánhorváti Község Önkormányzata 3642 Bánhorváti, Szabadság út 146.</i>
5.	<i>Berente Község Önkormányzata 3704 Berente, Esze Tamás út 18.</i>
6.	<i>Dédestapolcsány Község Önkormányzata 3643 Dédestapolcsány, Petőfi S. út 21.</i>
7.	<i>Felsőtelekes Község Önkormányzata 3735 Felsőtelekes, Táncsics M. utca 1/A</i>
8.	<i>Imola Község Önkormányzata 3725 Imola, Kossuth L. u. 35.</i>
9.	<i>Izsófalva Nagyközségi Önkormányzata 3741 Izsófalva, Izsó M. út 64.</i>
10.	<i>Kazincbarcika Város Önkormányzata 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.</i>
11.	<i>Kurityán Község Önkormányzata 3732 Kurityán, Kossuth L. út 109.</i>
12.	<i>Mályinka Község Önkormányzata 3645 Mályinka, Rákóczi F. út 5.</i>
13.	<i>Múcsony Nagyközség Önkormányzata 3744 Múcsony, Fő út 2.</i>
14.	<i>Nagybarca Község Önkormányzata 3641 Nagybarca, Kossuth út 32.</i>
15.	<i>Ormosbánya Község Önkormányzata 3743 Ormosbánya, Petőfi tér 1.</i>
16.	<i>Ragály Község Önkormányzata 3724 Ragály, Rákóczi F. út 16.</i>
17.	<i>Rudabánya Város Önkormányzata 3733 Rudabánya, Gvadányi út 47.</i>
18.	<i>Rudolftelep Község Önkormányzata</i>

	3742 Rudolftelep, József A. út 1.
19.	Sajógalgóc Község Önkormányzata 3636 Sajógalgóc, Táncsics M. út 11.
20.	Sajóivánka Község Önkormányzata 3720 Sajóivánka, Kossuth L. út 38.
21.	Sajókaza Község Önkormányzata 3720 Sajókaza, Petőfi S. út 2.
22.	Szuhafő Község Önkormányzata 3726 Suhafő, Kossuth út 36.
23.	Szuhakálló Község Önkormányzata 3731 Suhakálló, Kossuth L. út 7.
24.	Tardona Község Önkormányzata 3644 Tardona, Aradi út 1.
25.	Trizs Község Önkormányzata 3724 Trizs, Petőfi S. út 19.
26.	Vadna Község Önkormányzata 3636 Vadna, Kassai út 25.
27.	Zubogy Község Önkormányzata 3723 Zubogy, Szabadság út 51.

1.3.2. A társulás tagönkormányzatainak képviseletre jogosult polgármestereit jelen társulási megállapodás 1. függeléke tartalmazza.

1.4. Működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe

1.5. Törvényességi felügyeletet ellátó szerv: az Mőtv.127. §-a szerint a székhely szerint illetékes kormányhivatal.

1.6. Költségvetésének felügyeleti rendje: a Társulás költségvetési felügyeletét Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testülete látja el. A felügyeleti szerv köteles államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.) rendelkezéseiben foglalt kötelezettségeinek eleget tenni.

1.7. Törzskönyvi azonosító szám: 585356

2. A Társulás időtartama:

A Társulás határozatlan időre jött létre.

3. A Társulásra átruházott önkormányzati feladat – és hatáskörök, a Társulás által ellátandó feladatok:

3.1. A Társulás tagjai a belső ellenőrzéshez kapcsolódó feladat- és hatáskörüket a Társulásra ruházzák.

3.2. A Társult Önkormányzatok belső ellenőrzési feladatainak ellátása keretében a Társulás

a) gondoskodik a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról

b) biztosítja a tagönkormányzatok, azok polgármesteri hivatalainak, közös önkormányzati hivatalainak, intézményeinek, a közvetlen és közvetett önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaságok, valamint a nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzését,

c) a belső ellenőr a tagönkormányzatok felkérésére tanácsadói tevékenységet is végezhet.

3.3. A társult önkormányzatok és képviselő-testületeik tevékenységük során figyelembe veszik a Társulási Megállapodásban megfogalmazott érdekezésszerűséget, és ennek megfelelően segítik a projekt megvalósulását és a felépült rendszer üzemeltetését.

3.4. A társult önkormányzatok érdekeinek összehangolása, információcsere, kölcsönös tájékoztatás, valamint szakmai tanácsadás.

3.5. A Társulás tagjai kötelesek minden rendelkezésükre álló eszközzel közreműködni a Társulás céljának megvalósításában és feladatának ellátásában, valamint működtetésében. Ennek során kötelesek:

- a szükséges döntéseket, határozatokat kellő időben, módon és tartalommal meghozni, hozzájárulásokat megadni,
- a szükséges hatósági engedélyek kiadásáról gondoskodni,
- a szükséges önkormányzati rendeleteket kellő időben, módon és tartalommal megalkotni és elfogadni,
- az előírt pénzügyi kötelezettségeket határidőben teljesíteni.

3.6. A társulás alaptevékenységi szakágazata

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

Szakfeladat

841126 Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége

4. A Társulás jogállása, társult tagok:

4.1. A Társulás a Mötv. 87. §-ában foglalt rendelkezésnek megfelelően jogi személyiséggel rendelkezik, működése során – külön törvényben foglaltak szerint - a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás gazdálkodási, pénzügyi, gazdasági feladatait jelen megállapodásban meghatározott keretek között, az Áht. 28/A. § (2) bekezdése alapján az Áht-ban, valamint Ávr-ben foglaltak szerint látja el.

4.2. A Társulás alapító tagjai alapítói jogkörükben - Képviselő-testületeik által megadott határozattal történő felhatalmazása alapján - meghatározták a Társulás szervezeti rendszerét.

5. A Társulás vagyona, gazdálkodása:

A Társulás vagyona és gazdálkodására a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.), az Áht., az Ávr., a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számv. tv.) és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Kormányrendelet előírásai alkalmazandók.

A Társulás feladatainak ellátását szolgáló – a Társulás tulajdonát képező - vagyont a vagyonszámkiról tartalmazza.

A Társulás adószáma: 15585352-2-05

A Társulás KSH statisztikai számjele: 15585352-8411-326-05

5.1. A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek a Társulás céljainak megvalósítását szolgálják.

A Társulás által beszerzésre kerülő vagyontárgyak a Társulás saját tulajdonába kerülnek. A Társulás, a jelen megállapodásban meghatározott keretek között, önállóan jogosult a tulajdonába került vagyontömeg hasznosítására a Társulás működésének időtartama alatt.

5.2. A Társulás bevételei:

5.2.1. A tagok pénzügyi hozzájárulása

A Társulás tagjait képező települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulást kötelesek fizetni.

A pénzügyi hozzájárulás mértékét a Felek minden évben a költségvetési határozatban állapítják meg. A pénzügyi hozzájárulás alapját képező lakosság létszámának megállapítása az Mőtv. 146. § (3) bekezdése alapján történik. A pénzügyi hozzájárulás a Társulás működési költségeinek fedezetére szolgál. A gazdasági év megegyezik a rendes naptári évvel.

A költségek ismeretében a Társulási Tanács jogosult ettől eltérő mértékben a pénzügyi hozzájárulást megállapítani a társult önkormányzatok képviselő-testületei általi elfogadásával.

A Társulási tagok a Mőtv. 93. § 9. pontja alapján rögzítik, hogy az önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a fizetési kötelezettséget nem teljesítő önkormányzatok ellen a Társulás jogosult beszédési megbízást kibocsátani, melyhez a jelen Társulási megállapodásban foglaltak alapján a tagok hozzájárulnak, továbbá felhatalmazásukat adják.

A Társulásban résztvevő önkormányzati tagok első ízben a megalakulást követő 30 napon belül, majd évente folyamatosan minden év szeptember 30-ig kötelesek a pénzügyi hozzájárulást 30 napos fizetési határidővel megfizetni. A tagönkormányzatok a megfizetés módját banki átutalásban határozzák meg. A beszédési megbízáshoz történő hozzájárulás hiányában a Társulás a pénzügyi hozzájárulás 60 napon túli meg nem fizetése esetén a vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével jogosult fizetési meghagyásos eljárást kezdeményezni.

A Társulás tevékenységi körének ellátásához a tagok az évenkénti működési költséget (tagok pénzügyi hozzájárulása) költségvetési rendeleteikben biztosítják.

5.2.2. Egyéb bevételek

- a.) a Társulási célok elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó saját bevételek,
- b.) a jogi személyek és természetes személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai,
- c.) alapítványok, pályázatok bevételei.

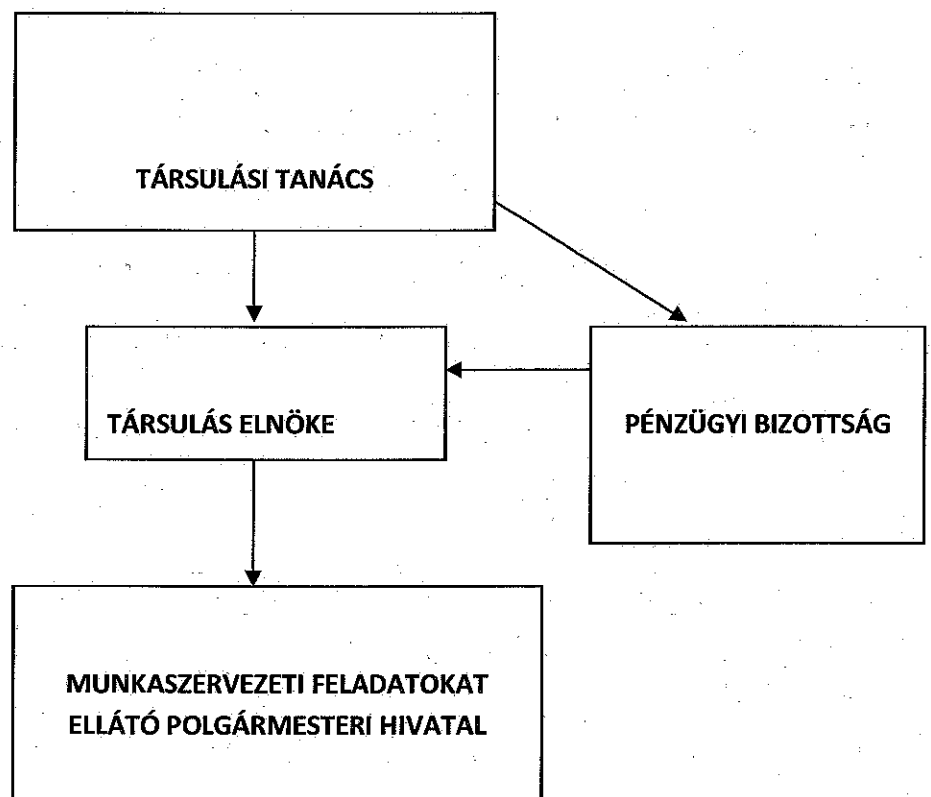
5.3. Az Elnök a Munkaszervezettel együttműködve a Társulás bevételeit és kiadásait elkülönített számlán köteles nyilvántartani, amelyről a kimutatást a Társulás tagjainak kérelmére köteles bármikor a tagok rendelkezésére bocsátani.

A Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről a Társulás tagjai a Pénzügyi Bizottság útján gondoskodnak. További szakmai ellenőrzésre a Társulási Tanács erre szakosodott ellenőrt is felkérhet.

5.4. Intézmény, más szervezet közös alapítására, az alaptói jogok gyakorlására vonatkozó rendelkezések

A Társulás a feladatkörébe tartozó tevékenység kizárólag olyan gazdasági társaságban lehet tag, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. A Társulás által alapított gazdasági társaság a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény hatálya alá tartozik.

6. A Társulás szervezete



6.1. Társulási Tanács:

A Társulási Tanács a Mötv. 94. §-a alapján Társulás legfőbb szerve, mely a Társulás tagjait képező önkormányzatok képviselő-testületei által delegált képviselőinek az összességéből áll. Határozatai a meg nem jelent tagokra nézve is kötelezőek.

Valamennyi Társult önkormányzat egy tagot delegál a Társulási Tanácsba.

A tagönkormányzatok által delegált képviselők kötelesek a Társulási Tanács ülésén részt venni a határozatképesség biztosítása érdekében.

A Társulási Tanács dönt a jelen megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok által meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

Szavazni személyesen, vagy a Társulás tagja által írásban meghatalmazott helyettes képviselő útján lehet.

A Társulási Tanács tagjai képviselő – testületeiknek beszámolnak a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

A Társulás tagja az általa választott képviselőt visszahívhatja.

A Társulási Tanács megalakultnak tekintendő, ha a képviselő testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást, megválasztotta képviselőjét és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

6.1.1. A Társulási Tanács tagjaiból elnököt és alelnököt választ.

6.1.2. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörbe tartozik:

- a/ döntés minden olyan jogügylet megkötéséről, amelyben a Társulás 1.000.000,- Ft-ot, azaz Egymillió forintot meghaladó mértékben vállalna pénzügyi kötelezettséget,
- b/ a Pénzügyi Bizottság, a Társulási Tanács elnökének, alelnökének a megválasztása és visszahívása. Az elnök és az alelnök feladataik ellátásáért tiszteletdíjban nem részesülnek.
- c/ a tagokat terhelő díj és egyéb kötelezettség megállapítása
- d/ a tag kizárásának, új tag felvételének elhatározása,
- e/ a Társulás költségvetésének, év végi beszámolójának és éves mérlegének elfogadása,
- f/ a jelen megállapodásban meghatározott további esetek.

A b-e/ pontokban meghatározottak érvényességéhez Társulási Tanács minősített többségű (Mötv.94. § (7) bekezdés.) döntése szükséges.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

A Társulás tagjai mindegyikének minősített többségű döntése szükséges, az alábbi esetekben:

- a/ jelen Társulási megállapodás jóváhagyása és módosítása,
- b/ a Társulás megszüntetésének elhatározása.

6.1.3. A Társulási Tanács ülését szükség szerint, de legalább évente hat alkalommal, a Tanács elnöke által meghatározott időpontban kell összehívni. A Tanács ülését minden esetben össze kell hívni, amennyiben jelen megállapodás 6.1.2. pontjában meghatározott kérdésben dönteni kell, ha azt bármelyik tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, illetve, ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva, azt a törvényességi felügyeleti jogokat a Mötv. 127. §-ban foglaltak alapján gyakorló Kormányhivatal kezdeményezi.

6.1.4. A Társulási Tanácsot az ülés napját legalább 8 nappal megelőzően a Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze írásban.

6.1.5. A Társulási Tanács tagjait alkotó Önkormányzatok képviselője a Társulási Tanácsban egy szavazattal rendelkezik.

6.1.6. A Társulási Tanács határozatképes, ha a 6.1.5. pont alapján meghatározott szavazati joggal rendelkező képviselők vagy azok szabályszerűen meghatalmazott helyettes-képviselője több, mint fele az ülésen jelen van. A Társulási Tanács érvényes döntéséhez a legalább annyi tag igen

szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

A Tanács határozatképtelensége esetén az eredeti időpontot követő 7. napra, illetve a meghívóban megjelölt időpontra kell a Tanácsot ismételten összehívni. (Mötv. 94. § (8) bekezdés)

A Társulás tagja által a helyettesítésre adott meghatalmazás visszavonásig érvényes, melynek hatálya kiterjed a határozatképtelenség miatt megismételt tanácsülésre is.

6.1.7. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

6.1.8. A Társulási Tanács ülésének napirendjét az Elnök határozza meg, azonban köteles a napirendjére venni azt az indítványt, amit bármely tag írásban napirendként tárgyalni kér.

6.1.9. A Társulási Tanács üléséről jelenléti ívet, valamint jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv kötelező tartalmi elemeire és megküldésére vonatkozóan az Mötv.52. § (1)-(2) bekezdései irányadóak, az Mötv.95. § (3) bekezdésére tekintettel.

A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a székhely település önkormányzatának jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvet a székhely település jegyzője a törvényességi felügyeleti jogokat a Mötv.127. §-ban foglaltak alapján gyakorló Kormányhivatalnak 15 napon belül megküldi.

6.1.10. A társulás tagjai a társulás működését – a társulási megállapodásban meghatározottak szerint – célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni. A Társulási Tanács tagjai évente egy alkalommal kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről, mellyel együtt történik a 6.3. pontban foglalt pénzügyi ellenőrzés eredményének értékelése is.

6.2. Az Elnök, a Társulás képviselte:

6.2.1. A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács választja meg a 6.1.2. és 6.1.6. pontban foglaltaknak megfelelően. Az Elnök megbízatása az önkormányzatnál betöltött tisztségének, megbízatásának megszűnéséig tart.

A Társulást az Elnök képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

A Társulási Tanács tagjai sorából alelnököt választ. Az alelnök segíti az Elnök munkáját és teljes jogkörrel helyettesíti az Elnököt. Megbízatása időtartamára a 6.2.1. pontban megfogalmazott, az Elnökre vonatkozó rendelkezések az irányadóak.

6.2.2. Az Elnök ellátja a Társulás ügyeinek intézését.

6.2.3. A Társulási Tanács jogosult az Elnök visszahívására, valamint az új Elnök megválasztására. A korábbi Elnök köteles a választástól számított 30 napon belül az ügyek intézését az újonnan megválasztott Elnökének átadni, és teljes elszámolást készíteni.

6.2.4. Az Elnök Munkaszervezetén keresztül:

a/ irányítja a Társulás gazdálkodását,

- b/ gondoskodik a Társulás mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- c/ gondoskodik a Társulás könyveinek szabályszerű vezetéséről,
- d/ évente legalább egyszer jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, a Társulás feladatainak megvalósításáról.

Továbbá az Elnök ellátja mindazokat a feladatokat, melyeket a Társulási Megállapodás, illetve a Társulási Tanács előír számára.

6.2.5. Az Elnök az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

6.2.6. Az Elnök a Társulás bevételeivel a Pénzügyi Bizottság, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett a munkaszervezeti feladatokat ellátó Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatallal együttműködve, önállóan, a Társulási Tanács hatáskörét nem sértve a törvényi szabályoknak megfelelően gazdálkodik, a működéssel járó költségeket a tagok pénzügyi hozzájárulásának terhére fedezi.

6.2.7. Az Elnök jogosult megbízatásáról lemondani. Az új Elnök megválasztásáig köteles a Társulási Tanács Elnöki megbízatásával járó kötelezettségeit ellátni, köteles a Társulási Tanács ülését a lemondástól számított 15 napon belül összehívni, aki megválasztja az új Elnököt. Az Elnök lemondásával az Alelnök megbízatása nem szűnik meg.

6.2.8. Az Elnök feladatainak ellátásához szakértőt is igénybe vehet a Társulás költségén.

6.2.9. Az elnök megbízása megszűnik:

- önkormányzati tisztségének megszűnésével,
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulás Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

A Társulás alelnökének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések az irányadók.

A Társulás alelnöke az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti. Az Alelnökre egyebekben az Elnökre vonatkozó szabályok az irányadók.

6.3. Pénzügyi Bizottság

6.3.1. A Társulási Tanács tagjai közül az Elnök javaslata alapján 5 tagú Pénzügyi Bizottságot választ. A Pénzügyi Bizottság 1 tagját a Társulási Tanács a Pénzügyi Bizottság elnökének választja meg.

A Pénzügyi Bizottság gondoskodik a Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről.

A Pénzügyi Bizottság folyamatosan ellenőrzi a Társulás gazdálkodását, az Elnök gazdasági szervezeten keresztül történő gazdálkodását, jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, áruállományát, szerződéseit és bankszámláját megvizsgálni.

A Pénzügyi Bizottság feladata továbbá, hogy a Társulás költségvetését, év végi beszámolóját, mérlegét és vagyonkimutatását, továbbá a Társulási Tanács elé terjesztett minden más jelentést az adatok valódisága és a jogszabályi előírásoknak megfelelése szempontjából megvizsgálja.

A Pénzügyi Bizottság köteles a Társulási Tanács haladéktalan összehívását kezdeményezni, ha jogszabályba, Társulási Megállapodásba ütköző vagy a Társulás érdekeit sértő intézkedést, mulasztást tapasztal.

A Pénzügyi Bizottság tagja nem lehet az Elnök, valamint az Alelnök.

6.3.2. A Pénzügyi Bizottság évente egyszer köteles a Társulás tevékenységéről készített beszámolót valamennyi képviselő-testületnek megküldeni. A Társult önkormányzatok 10%-ának indítványára a Pénzügyi Bizottság köteles az indítványban meghatározott ellenőrzést lefolytatni.

6.4. Munkaszervezeti feladatok ellátása

A társulás munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el, mely feladatok ellátására a polgármesteri hivatal vezetője külön kijelöli a munkaszervezet tagjait.

A Munkaszervezet az Elnök felügyelete mellett készíti elő a Társulás működésével, fenntartásával, üzemeltetésével, előirányzat felhasználásával, előirányzat-módosításával, vagyonának használatával, hasznosításával, a készpénzkezeléssel, beszámolási kötelezettséggel, beruházással kapcsolatos feladatokat.

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) az irányadó.

7. A Társuláshoz való csatlakozás

7.1. A Társulás tagja lehet a térség és a térségbe tartozó településekkel területi és gazdasági kapcsolatban álló települési önkormányzat, amelynek képviselő-testülete a Mötv. 89. § (2) bekezdésében foglaltak szerint minősített többséggel a Társulásba való belépés mellett dönt és a Társulási Megállapodásban foglaltakat önkormányzatra vonatkozóan magára nézve kötelezőnek fogadja el, valamint vállalja, hogy tevékenyen részt vesz a Társulás munkájában, a tagdíjat költségvetésében tervezi, és azt befizeti a Társulás részére.

7.2. A Társuláshoz történő csatlakozásról a Társulási Tanács határoz és hagyja azt jóvá, kizárólag a belső ellenőrzési feladatok ellátása érdekében csatlakozni kívánó azon – megyei avagy megyehatáron túli – önkormányzatok képviselő-testületei számára, akik jelen megállapodást magukra nézve teljes mértékben kötelezőnek ismerik el. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz. A Társulás jogosult az ország határain túl, külföldi országok önkormányzataival a 3. pontban meghatározott feladatok teljesítése érdekében megállapodást kötni.

7.3. A Társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával lehet. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó képviselő-testület 6 hónappal korábban minősített többséggel meghozott határozata szükséges, melyről a Társulási tanácsot értesíteni kell. A határozatban kötelezően rögzítést nyer, hogy a testület elfogadja a társulás céljait, a feladat megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A csatlakozás teljes elfogadása esetén a társulási megállapodást a tagok körére vonatkozóan módosítani kell és a változást MÁK-hoz be kell jelenteni.

8. A Társulás, tagsági viszony megszűnése

8.1. A Társulási Megállapodás módosításának feltételei

A Társulási Tanács által meghozott döntést a Társulás minden tagjának minősített többségű képviselő-testületi határozattal el kell fogadnia. A Társulás tagjai kötelesek a zavartalan működés biztosítása végett a Társulási Tanács döntését követően tartandó képviselő-testületi ülésre előterjeszteni – de legkésőbb a Társulási Tanács ülését követő 45 napon belül – a Társulási Tanács által meghozott döntést, és a képviselő-testület által meghozott határozatot megküldeni a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatal részére, melynek időpontja nem lehet későbbi, mint a Társulási Tanács által hozott döntés napjától számított 60 nap.

8.2. Jelen Társulási Megállapodás megszűnik:

- a.) a tagok mindegyikének minősített többséggel hozott döntésével,
- b.) ha a tagok száma egy főre csökken,
- c.) bíróság jogerős döntése alapján,
- d.) ha a társulás jelen szerződésben meghatározott feladatát teljesítette,
- e.) az önkormányzati és egyéb vonatkozó jogszabályban meghatározott esetben.

8.3. A Társulás megszűnése esetén a tagok elszámolni kötelesek. A megszűnés esetére vonatkozó elszámolás tekintetében a tagok az alábbiak szerint állapodnak meg. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonában álló vagyon a társult tagok lakosságszám-arányosan számított tulajdoni hányadok szerinti osztatlan közös tulajdonába kerül.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a megszűnés esetén rájuk eső vagyönhányadok arányában tartoznak felelősséggel.

8.4. A Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával – december 31. napi hatállyal – lehet. Az Mőtv. 89. § (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló, minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és a Társulási Tanáccsal közölni.

Kiválás esetén a kiváló tag által nyújtott pénzügyi hozzájárulás a Társulás tulajdonában marad.

Kiválás esetén a tag köteles a tárgyévi pénzügyi hozzájárulásnak megfizetésére és köteles a kiválásával a Társulásnak jogellenesen okozott kár teljes körű megtérítésére.

Kiválás esetén a tag köteles a Társulással elszámolni, fizetési kötelezettségének eleget tenni.

8.5. A Társulási Tanács legalább hat hónappal korábban minősített többséggel, hozott határozatával a naptári év utolsó napjával – december 31. napi hatállyal – kizárhatja azt a tagot, aki a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

Ilyen fontos oknak minősül például, ha a tag a megállapodásban vállalt pénzügyi hozzájárulását nem fizeti meg.

A kizárást megelőzően az Elnök két alkalommal köteles a teljesítési határidő megállapításával felhívni az érintett képviselő-testületet a kötelezettség teljesítésére.

A tag kiválására vonatkozó szabályokat a tag kizárása esetén is értelemszerűen alkalmazni kell.

9. Egyéb rendelkezések

Jelen megállapodás minden tag által történő aláírásának napján, - ha ez nem egy időben történik – a legkésőbbi aláírás napján lép hatályba.

Az Elnök köteles a Társulási Megállapodást a törvényességi felügyeletet gyakorló Kormányhivatalhoz történő benyújtást követően a Magyar Államkincstárhoz benyújtatni törzskönyvi nyilvántartásba vétel érdekében.

A Társulás bélyegzője: körbélyegző a társulás nevének feltüntetésével, melynek közepén Magyarország címere van.

A tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén a tagok között a társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt a Mötv. 92. §-a alapján. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a felügyeletet ellátó szervet. Egyeztetéseik során a Tagok jogosultak mediátor (közvetítő) szolgáltatását igénybe venni.

Jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban az Mötv., az Áht., az Ávr., valamint a Ptk. irányadó.

A fentiek szerint a jelen Társulási Megállapodást a tagok képviselői – a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többségű határozattal hozott jóváhagyó és felhatalmazó döntése alapján eredeti példányban jóváhagyólag aláírták a döntés dátumának és határozatszámának feltüntetésével és csatolásával.

Kazincbarcika, 2017. december 15.

**A Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulást alkotó
tagönkormányzatok képviselőitől jogosult polgármesterei**

	<i>Önkormányzat neve és címe</i>	<i>Képviselőre jogosult polgármester</i>	<i>Lakosságszám (fő)</i>
1.	<i>Alacska Község Önkormányzata 3779 Alacska, Dózsa Gy. út. 7.</i>	<i>Ujlaki Béla</i>	<i>778</i>
2.	<i>Alsószuha Község Önkormányzata 3727 Alsószuha, Dózsa Gy. út 3.</i>	<i>Nagy Károly</i>	<i>461</i>
3.	<i>Alsótelekes Község Önkormányzata 3735 Alsótelekes, Béke út 36.</i>	<i>Bodnár Tibor</i>	<i>156</i>
4.	<i>Bánhorváti Község Önkormányzata 3642 Bánhorváti, Szabadság út 146.</i>	<i>Földvári István</i>	<i>1425</i>
5.	<i>Berente Község Önkormányzata 3704 Berente, Esze Tamás út 18.</i>	<i>Roza László István</i>	<i>1230</i>
6.	<i>Dédestapolcsány Község Önkormányzata 3643 Dédestapolcsány, Petőfi S. út 21.</i>	<i>Lukács László</i>	<i>1469</i>
7.	<i>Felsőtelekes Község Önkormányzata 3735 Felsőtelekes, Táncsics M. utca 1/A</i>	<i>Orehóczki István</i>	<i>766</i>
8.	<i>Imola Község Önkormányzata 3725 Imola, Kossuth L. út 35.</i>	<i>Osváth Katalin</i>	<i>96</i>
9.	<i>Izsófalva Nagyközségi Önkormányzata 3741 Izsófalva, Izsó M. út 64.</i>	<i>Simon Ottó</i>	<i>1797</i>
10.	<i>Kazincbarcika Város Önkormányzata 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.</i>	<i>Szitka Péter</i>	<i>28795</i>
11.	<i>Kurityán Község Önkormányzata 3732 Kurityán, Kossuth L. út 109.</i>	<i>Sziráczi Sándor</i>	<i>1651</i>
12.	<i>Mályinka Község Önkormányzata 3645 Mályinka, Rákóczi F. út 5.</i>	<i>Györfi Gábor</i>	<i>478</i>
13.	<i>Múcsony Nagyközség Önkormányzata 3744 Múcsony, Fő út 2.</i>	<i>Viszlai Viktor</i>	<i>3092</i>
14.	<i>Nagybarca Község Önkormányzata 3641 Nagybarca, Kossuth út 32.</i>	<i>Vadnai Zoltán Géza</i>	<i>868</i>
15.	<i>Ormosbánya Község Önkormányzata 3743 Ormosbánya, Petőfi tér 1.</i>	<i>Sike Ferencné</i>	<i>1643</i>
16.	<i>Ragály Község Önkormányzata 3724 Ragály, Rákóczi F. út 16.</i>	<i>Perczel Sándor</i>	<i>669</i>
17.	<i>Rudabánya Város Önkormányzata 3733 Rudabánya, Gvadányi u. 47.</i>	<i>Szobota Lajos</i>	<i>2661</i>
18.	<i>Rudolftelep Község Önkormányzata 3742 Rudolftelep, József A. u. 1.</i>	<i>Rozlozsnik Jánosné</i>	<i>773</i>
19.	<i>Sajógalgóc Község Önkormányzata 3636 Sajógalgóc, Táncsics M. út 11.</i>	<i>Jaskó Péter</i>	<i>380</i>
20.	<i>Sajóivánka Község Önkormányzata 3720 Sajóivánka, Kossuth L. út 38.</i>	<i>Seszták Ottó</i>	<i>665</i>
21.	<i>Sajókaza Község Önkormányzata 3720 Sajókaza, Petőfi S. út 2.</i>	<i>Stefán László Mihály</i>	<i>3137</i>
22.	<i>Szuhafő Község Önkormányzata 3726 Suhafő, Kossuth út 36.</i>	<i>Szalóczy Gyuláné</i>	<i>150</i>

23.	Szuhakálló Község Önkormányzata 3731 Szuhakálló, Kossuth L. út 7.	Dávid István	1000
24.	Tardona Község Önkormányzata 3644 Tardona, Aradi út 1.	Balla György	1054
25.	Trizs Község Önkormányzata 3724 Trizs, Petőfi S. út 19.	Mácsi Istvánné	232
26.	Vadna Község Önkormányzata 3636 Vadna, Kassai út 25.	Bencze Péter	622
27.	Zubogy Község Önkormányzata 3723 Zubogy, Szabadság út 51.	Pozsgai Viktor	572

3.) napirendi ponthoz

Előterjesztő: Osváth Katalin
polgármester

Készítette: Zelenka Andrea
jegyző

Melléklet: 1. számú határozati javaslat

Előterjesztés

Imola Község Önkormányzat képviselő- testületének
2018. január 09-ei nyílt ülésére
Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési
Önkormányzati Társulás működéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CXCV. törvény 93.§ 14. pontja értelmében az önkormányzati társulás évente egyszer köteles beszámolni a létrehozó önkormányzatok képviselő-testületeinek a társulás működéséről.

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás elnöke a törvényben foglaltaknak megfelelően elkészítette az önkormányzati társulás működéséről szóló 2017.évi tájékoztatót, amely a határozati javaslat mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

Imola, 2018.január 04.

Határozati javaslat:

...../2018. (I.09.) határozat

Imola Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás működéséről” szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Imola Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás működéséről szóló tájékoztatót, és azt a határozat mellékleteként tudomásul veszi.

Felelős: Osváth Katalin polgármester

Határidő: azonnal

Előterjesztő: Szitka Péter
elnök

Készítette: Szopkó Tiborné
gazdasági vezető

Tárgy: Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás működéséről

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás (továbbiakban Társulás) immáron 17 éve működik, jelenleg 126 Borsod-Abaúj-Zemplén megyei települést magába foglaló, önálló jogi személyként működő önkormányzati társulásként.

2017.január 01-től lépett be új tagként Dubicsány Község Önkormányzata a Társulási Tanács 24/2016 (XII.14.) határozata alapján.

2014. október 1-től kezdte meg hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységét a ZV Nonprofit Kft. A Társulás és a ZV Nonprofit Kft. 2014. szeptember 25-én hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött, melynek értelmében a ZV Nonprofit Kft. látja el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést a Társulási Tanács 10/2016. (V.4.) számú határozatával módosította. A módosításra azért volt szükség, mert 2016. április 1-jétől megkezdte működését a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordinációs és Vagyonkezelő Zrt. (NHKV Zrt.), amelynek működését az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettség részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) kormányrendelet szabályozza. Eszerint 2016. április 1-jétől az NHKV Zrt. számlázza a közszolgáltatás díját, szedi be azt, illetve kezeli az ebből fakadó, illetve ezzel összefüggő kintlévőségeket.

Megyei integráció

Az NHKV Zrt. az ország egész területén az egységes szolgáltatás megvalósítását tűzte ki célul. Ennek lényege a közszolgáltatás OHKT szerinti megvalósítása, különösen az egy lakosra jutó, elkülönített hulladékgyűjtésből származó arányok teljesítése. Ehhez nagyobb közszolgáltatási egységekre van szükség, amely megyénként egy közszolgáltatót jelent.

Borsod-Abaúj-Zemplén megyében jelenleg három nagyobb közszolgáltató tevékenykedik. Zemplénben és Abaújban a Zempléni Z.H.K. Nonprofit Kft., Miskolcon és környékén a MiReHuKöz Nonprofit Kft., míg a Sajó-Bódva Völgyében, a ZV Nonprofit Kft látja el a feladatot.

A tárgyalások eredményeképpen a három közszolgáltató, illetve a tulajdonosként mögöttük álló társulások létrehozta egy közös céget, BMH Nonprofit Kft. néven, amely közszolgáltatói jogosítványt szerzett. A jelenlegi közszolgáltatók az új társaság alvállalkozóiként tevékenykednek majd a jövőben.

A ZV Nonprofit Kft. legfőbb ellenőrző szerve a Felügyelő Bizottság, mely ellenőrzi társaság ügyvezetését az alapító részére. A Felügyelő Bizottság működését ügyrend szabályozza.

Társulás munkaszervezeti feladatai

A Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatalon belül, a Társulás munkaszervezeti feladatai a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal, Polgármesteri Iroda Főtanácsadójához tartoznak. A Társulás gazdálkodási feladatainak teljes körű ellátását a Gazdálkodási osztályhoz tartozó gazdasági vezető látja el. A korábban lezárult illetve az új projektekkel kapcsolatos műszaki és projektmenedzsment feladatokat a Polgármesteri Iroda tanácsadója látja el. A működéséhez szükséges mindennapi jogi feladatok ellátásában a Társulási Tanács elé kerülő előterjesztések jogi véleményezésében a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal, Hatósági és Jogi osztályától kap segítséget. A Társulás munkatársai a beszámolási időszakban az alábbi feladatokat végezték el:

- 2016 évi beszámoló elkészítése
- tárgyévi költségvetés elkészítése
- tárgyévi beszámolók, jelentések elkészítése
- a korábban lezárult pályázatokkal kapcsolatos jelentési feladatok ellátása
- a 21/2016.(VI.21) határozat alapján a Társulási Megállapodás törzskönyvi bejegyzése az Magyar Államkincstárnál
- a 23/2016.(XII.14.) határozat alapján a Társulási Megállapodás törzskönyvi bejegyzése a Magyar Államkincstárnál
- KIRA számfejtési rendszer bevezetése
- a KEHOP 3.2.1-15-2017-00013 pályázattal kapcsolatos folyamatos feladatok ellátása
- a fenti pályázathoz kapcsolódó MÁK számla nyitása
- GIRÓ utalási rendszer kialakítása
- adatszolgáltatások az NHKV Zrt. és BMH Nonprofit Zrt. felé
- a kintlévőségek kapcsán fizetési meghagyásos eljárások, illetve végrehajtási eljárások megindítása
- a Társulási Tanács üléseinek előkészítése, az azokon készült jegyzőkönyvek elkészítése, Kormányhivatal részére történő megküldése.
- az ASP egységes keretrendszer 2018.01.01 napjával történő használatára való felkészülés

Ezen anyagok elkészítéséhez szükséges operatív feladatok elvégzése: pénztárkezelés, pénztár-bankkönyvelés, analitikus nyilvántartások vezetése (tárgyi eszközök), számlázás a Társulást alkotó tagönkormányzatok részére. Adóbevallások elkészítése, statisztikák jelentése, a Magyar Államkincstár felé havi szintű adatszolgáltatások elkészítése, és megküldése. Magyar Államkincstár által szervezett ASP továbbképzésekre való részvétel.

A Társulási Tanács a 2016. évi beszámolóját a 6/2017.(V.22.) határozatával fogadta el.

A Társulás évente két alkalommal tagdíjat számláz a társult tagönkormányzatok felé a jelenleg hatályos Társulási Megállapodás 5.2.1 pontja alapján.

A tartozások jogi úton történő behajtásának feladatát Dr. Buza Orsolya ügyvéd, a Társulással megkötött megbízási szerződés alapján látja el.

A Társulás a közszolgáltatási szerződésben rögzített szerződéses feltétel alapján, a Társulási Tanács erre vonatkozó döntései alapján bérleti díjat számláz a ZV Nonprofit Kft. részére. A Társulás tulajdonában lévő építményeket, épületeket, gépeket, berendezéseket, amelyek a közszolgáltatás ellátásához szükségesek bérleti szerződés keretén belül használja a társaság. A bérleti díj félévente kerül aktualizálásra, A 2017. évi bérleti a díj összege egy összegben 2017.04.15-ig került kiszámlázásra.

A szakmai beszámolók elkészítése mellett a Társulási Tanács folyamatosan értesült a KEOP-os pályázatok állásáról.

2016 decemberében jelent meg az a kormányhatározat a Magyar Közlönyben, amely a Társulás újabb fejlesztését nevesített projektként jegyezte. A projekt indikatív támogatási kerete 2,2 milliárd forint, amelyhez társul egy a központi költségvetésből megtéríthető indikatív önerő, amely 0,24 milliárd forint. A támogatás jogosultja a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás, amely a döntésről szóló kormányhatározatban nevesítésre is került.

A projekt célja az előkezelés, a hasznosítás és az ártalmatlanítás alrendszerének fejlesztése a települési hulladék vonatkozásában a térségben, amellyel a Társulás illetékességi területén a hulladékgazdálkodás újfent egy szintet feljebb lép, hasonlóan a korábbi pályázati forrásokhoz kötődő fejlesztésekhez.

A projekt legfontosabb tervezett elemei:

- házhoz menő zöldhulladékgyűjtés
- ehhez kapcsolódó járművek és edények beszerzése
- szelektív edények az intézmények részére
- nagyméretű konténerek beszerzése

telephelyi gépek beszerzése (dózer, homlokrakodó, targonca)

MBH fejlesztése (tároló csarnok, technológiai bővítés)

Egyéb telephelyi fejlesztések

A projekt folyamata jelentősen eltér a korábbiaktól, lévén a teljes lebonyolítás a Nemzeti Fejlesztési Programiroda (NEFPI) feladata. Mindemellett szükséges az NHKV Zrt. jóváhagyása is az egyes fejlesztéseket illetően. A ZV Nonprofit Kft. szakmai háttérrel biztosít a Társulás számára a fejlesztésekhez kapcsolódó egyeztetésekhez, folyamatosan tartja a kapcsolatot az NHKV Zrt-vel, és később a kijelölt szervekkel a projekt eredményes és sikeres megvalósításáért.

Jelenleg a műszaki tartalom véglegesítése és a pénzügyi tervezés történik az NHKV Zrt-vel folyamatosan egyeztetve.

A Társulás működését évente ellenőrzi a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás (továbbiakban: Kistérségi Társulás). A Társulás és a Kistérségi Társulás megbízási szerződést köt a belső ellenőrzési tevékenységre vonatkozóan.

2017.évi belső ellenőrzési tervet a Társulás az 5/2017.(III.7.) határozatával fogadta el. Az ellenőrzésnek két tárgya volt.

- a „Sajó-Bódva Völgye és Környéke hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése eszközbeszerzéssel” projekt (KEOP-1.1.1/C/2013-0002) vizsgálata
Az ellenőrzés célja, hogy a pályázati pénzeszközök felhasználása a pályázati kiírással összhangban történt-e, a pályázat számviteli bizonylatolása megfelelő-e.
- a „Sajó-Bódva Völgye és Környéke települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése” projekt (KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0005) vizsgálata
Az ellenőrzés célja, hogy a pályázati pénzeszközök felhasználása a pályázati kiírással összhangban történt-e, a pályázat számviteli bizonylatolása megfelelő-e.

Az ellenőrzések 2017.július hónapban rendben lezajlottak.

A pályázatok megvalósításával szerzett vagyonon túlmenően a Társulás vagyona a 2015. november 26. napján tartott Társulási Tanács ülésen, a 19/2015. (XI.26.) határozat értelmében nőtt a Sajókaza, 082/16 hrsz alatti ingatlannal. Az érintett ingatlanon található szociális épület elengedhetetlen része a közszolgáltatási feladat ellátásának. Az ingatlan kifizetése megállapodás alapján részletekben történt. Az utolsó részlet kifizetése megtörtént 2017.02.hóban.

A Társulási Tanács a ZV Nonprofit Felelősségű Társaság törzstőkéjét 471.068.247,- Ft összegről 489.350.922,-Ft összeggel 960.419.169,- Ft összegre felemelte.

A törzstőke felemelésére új törzsbetét szolgáltatásával került sor, mely 100 % arányban pénzbeli hozzájárulásból áll.

Az új törzsbetétet teljes egészében az Alapító, a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzat Társulás biztosította a társaság részére akként, hogy 300.000.000,- Ft összegű pénzbeli hozzájárulást 2017. január 15. napjáig, további 189.350.922,- Ft összegű pénzbeli hozzájárulást 2017. január 31. napjáig átutalással teljesített a társaság bankszámlája javára.

A törzstőke felemelését követően a ZV Nonprofit Kft-ben a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás törzsbetéte 471.068.247,- Ft helyett 960.419.169,- Ft.

A 489.350.922,- Ft összegű törzstőke emelése a társaság működéséhez volt szükséges, melynek fedezete a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2016. évi költségvetésében rendelkezésre állt.

A Pénzügyi Bizottság és Társulási Tanács ülései

A jelenleg hatályos társulási megállapodás 6.3.1 pontja szerint a Társulási Tanács a tagok közül az Elnök javaslatára 9 tagú Pénzügyi Bizottságot választ, míg a Pénzügyi Bizottság egy tagját elnöknek választja meg.

A Társulási Tanács 2014. december 12. napján 38/2014. (XII. 12.) határozatával megválasztotta a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Pénzügyi Bizottságának tagjait, és a Pénzügyi Bizottság elnökét, és ezen határozatában foglaltakat a 9/2016. (V. 4.) határozatával megerősítette a Kormányhivatal állásfoglalásának megfelelően, valamint a 16/2016. (VI. 21.) határozatban foglaltaknak megfelelően a Pénzügyi Bizottság tagja lett Dr. Szilva István Sajóbábony Város Önkormányzatának polgármestere.

A fentiekben hivatkozott határozatok értelmében a Pénzügyi Bizottság tagjai:

1. Szuhakálló – Dávid István Polgármester Úr, egyben a Pénzügyi Bizottság elnöke
2. Arló – Vámos Istvánné dr. Polgármester Asszony
3. Ormosbánya – Sike Ferencné Polgármester Asszony
4. Sajóbábony – Dr. Szilva István Polgármester Úr
5. Nyékládháza – Urbán Sándorné Polgármester Asszony
6. Nagybarca – Vadnai Zoltán Géza Polgármester Úr
7. Parasznya – Horváth Jánosné Kecskeméti Ildikó Polgármester Asszony
8. Alsódobsza – Búdi Károly Polgármester Úr
9. Gesztely – Simon István Polgármester Úr

A Pénzügyi Bizottság 2016.II. félévében 3 ülést tartott. A Bizottság saját hatáskörében nem hozott határozatot.

A Pénzügyi Bizottság 2017. I. félévében 4 ülést tartott. A Bizottság a saját hatáskörében hozott határozatok:

- 1. A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Pénzügyi Bizottságának 1/2017. (VI. 19.) határozata az ÉHG-NEO Zrt. megvásárlására vonatkozó egyeztetési tárgyalások lefolytatására vonatkozó felhatalmazások megadására**

A Társulásnak a jogszabályi előírások alapján évente legalább 6 Társulási Tanács ülést kell tartania. 2016 I. félévében 4 alkalommal került összehívásra a Társulási Tanács ebből egy alkalommal, határozatképtelen volt.

2016.II.félévben 2 alkalommal ülésezett a Társulási Tanács.

**2016. 11.02. napján tartott ülésen 65 önkormányzat képviselője volt jelen
Tárgyalt napirendi pontok:**

1. Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás követeléseiről 2016. október 15. napi állapot alapján
2. Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás működéséről
3. Egyebek

**2016.12.14. napján tartott ülése 85 önkormányzat képviselője volt jelen.
Tárgyalt napirendi pontok:**

1. Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Pénzügyi Bizottsága tagjának megválasztására, valamint a Pénzügyi Bizottság elnökének megválasztására
2. Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás elfogadására
3. Javaslat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzésének átmeneti időszakra történő engedélyezésére Dubicsány Község Önkormányzatának közigazgatási területén
4. Javaslat települések Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulásból történő kizárás kezdeményezésére

5. Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás hulladékgazdálkodási rendszerének továbbfejlesztésére KEHOP-3.2.1 pályázati konstrukcióra történő pályázat előkészítésére és a pályázat benyújtására
6. Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II.25.) határozat módosítására
7. Javaslat a ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. által fizetendő bérleti díjról szóló megállapodás módosítására
8. Javaslat a ZV Nonprofit Kft. Alapító okiratának módosítására
9. Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás követeléseiről 2016. december 1. napi állapot alapján

2016 II. félévében a Társulási Tanács által hozott határozatok

2016.11.02-én hozott határozatok		
Nem született határozat.		
2016.12.14-én hozott határozatok		
22/2016. (XII.14.)	2016.12.14	Pénzügyi Bizottság tagjának megválasztásáról, valamint a Pénzügyi Bizottság elnökének megválasztásáról
23/2016. (XII.14.)	2016.12.14	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás elfogadásáról
24/2016. (XII.14.)	2016.12.14	Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzésének átmeneti időszakra történő engedélyezéséről Dubicsány Község Önkormányzatának közigazgatási területén
25/2016. (XII.14.)	2016.12.14	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás hulladékgazdálkodási rendszerének továbbfejlesztésére KEHOP-3.2.1 pályázati konstrukcióra történő pályázat előkészítésére és a pályázat benyújtásáról
26/2016. (XII.14.)	2016.12.14	2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II.25.) határozat módosításáról

27/2016. (XII.14.)	2016.12.14	ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. Által fizetendő bérleti díjról szóló megállapodás módosításáról
28/2016.(XII.14.)	2016.12.14	ZV alapító okiratának módosítása

A 2017 I. félévében A Társulási Tanács 2 alkalommal ülésezett.

2017.03.07. napján tartott ülés 72 önkormányzat képviselője volt jelen.

Tárgyalt napirendi pontok:

1. Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2017.évi költségvetésének elfogadására
2. Javaslat a ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. által fizetendő bérleti díjról szóló megállapodás módosítására
3. Javaslat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés módosítására és egységes szerkezetben történő elfogadásra
4. Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2017.évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyására, valamint a belső ellenőrzésre vonatkozó megbízási szerződés aláírására
5. Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás követeléseiről 2017. február 24. napi állapot alapján

2017.05.22. napján tartott ülés 75 önkormányzat képviselője volt jelen.

Tárgyalt napirendi pontok:

1. Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2016. évi zárszámadásának elfogadására
2. Javaslat a ZV Nonprofit Kft. mérleg beszámolójának elfogadására
3. Javaslat a Nonprofit Kft. szakmai beszámolójának elfogadására
4. Javaslat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megyei integrációjával kapcsolatos döntések meghozatalára
5. Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás kintlévőségeiről 2017. május 10. napi állapot alapján
6. Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás és Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal között létrejött Együttműködési megállapodás módosítására

7. Egyebek

2017 I. félévében a Társulási Tanács által hozott határozatok

<i>2017. március 7-i ülés</i>		
1/2017. (III.7.)	2017.03.07	2017. évi költségvetés elfogadása
2/2017. (III.7.)	2017.03.07	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról
3/2017. (III.7.)	2017.03.07	ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. Által fizetendő bérleti díjról szóló megállapodás módosításáról
4/2017.(III.7.)	2017.03.07	Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés módosítása és egységes szerkezetben történő elfogadása
5/2017.(III.7.)	2017.03.07	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2017.évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról, valamint a belső ellenőrzésre vonatkozó megbízási szerződés aláírásáról
<i>2017. május 22-i ülés</i>		
6/2017.(V.22.)	2017.05.22	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2016. évi zárszámadásának elfogadása
7/2017. (V.22.)	2017.05.22	ZV Nonprofit Kft. 2016.évi mérlegbeszámolójának elfogadása
8/2017.(V.22.)	2017.05.22	ZV Nonprofit Kft. szakmai beszámolójának elfogadása
9/2017.(V.22.)	2017.05.22	Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megyei integrációjával kapcsolatos döntések meghozataláról

10/2017.(V.22.)	2017.05.22	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás és a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal által megkötött együttműködési megállapodás módosításáról

Tisztelt Társulási Tanács!

Kérem a tájékoztatóban foglaltak szíves tudomásul vételét.

Kazincbarcika, 2017.11.30.